



## SOLICITUD DE AYUDA PARA RECONSTRUCCIÓN O REPARACIÓN DE VIVIENDAS SINIESTRADAS

**MOVIMIENTOS SÍSMICOS DE 11 DE MAYO DE 2011**

EXPEDIENTE N.º

SOLICITANTE D. .... N.I.F./C.I.F. ....  
DOMICILIO (a efectos de notificación) Calle: .....  
Localidad / Municipio: ..... C.P.: ..... Provincia: .....  
Teléfono: ..... Móvil ..... E-mail: .....

REPRESENTANTE LEGAL DE LA COMUNIDAD DE PROPIETARIOS .....  
CIF:..... Calle: .....  
Localidad / Municipio: ..... C.P.: ..... Provincia: .....

**EXPONE:**

- Que en su condición de
- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> PROPIETARIO   | <input type="checkbox"/> 1ª RESIDENCIA |
| <input type="checkbox"/> USUFRUCTUARIO | <input type="checkbox"/> 2ª RESIDENCIA |
| <input type="checkbox"/> ARRENDATARIO. |  |

Según se acredita en la documentación adjunta de la vivienda/edificio siniestrado que constituye su vivienda habitual sita en:

Calle: ..... N.º .....  
Bloque ..... Escalera ..... Piso ..... Puerta ..... Localidad / Municipio: ..... C.P.: .....

¿Tiene seguro la vivienda/edificio?  SI  NO. Aseguradora: .....

**SOLICITA:**

Que tenga por presentado este escrito con los documentos que lo acompañan y previos los trámites reglamentarios, le sean concedidas ayudas y el pago de las mismas en la cuenta que se indica, para:

- Reconstrucción de la vivienda habitual/edificio (por destrucción total de la vivienda).  
 Reparación o rehabilitación de la vivienda habitual/edificio.

Entidad				Oficina				C.C.		Cuenta													

Los datos de carácter personal de esta solicitud y sus documentos anexos se incluyen en un fichero público titularidad del Secretario General de la Consejería de Obras Públicas y Ordenación del Territorio, responsable del fichero con la finalidad de gestionar este procedimiento. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, se pueden ejercer por solicitante mediante escrito dirigido al Responsable del Fichero, a la dirección postal, Plaza Santoña nº 6, 30071 – Murcia.

Autorizo a los órganos administrativos a obtener/ceder, de forma electrónica o por otros medios de ésta u otras Administraciones Públicas los datos personales necesarios para la tramitación de este procedimiento.

Lorca, a..... de ..... de 20.....

Firma

**ILMO. SR. DIRECTOR GENERAL DE TERRITORIO Y VIVIENDA**

## DOCUMENTOS QUE DEBEN ACOMPAÑAR A LA PRESENTE SOLICITUD

Esta solicitud se presentará acompañada (debidamente reseñados los recuadros que correspondan) de los documentos siguientes:

- 1. Fotocopia del DNI/NIF del solicitante, salvo que se obtenga de oficio por la administración.
- 2. Escritura pública, certificación registral, nota simple, documento privado, recibo del impuesto sobre bienes inmuebles, u otro medio probatorio
- 3. Contrato de arrendamiento, en su caso.
- 3. Acta de la junta de propietarios o certificado del administrador en el que se refleje el acuerdo de la comunidad de propietarios para ejecutar las obras, facultando al representante para solicitar las ayudas correspondientes, en el caso de que los daños a reparar se hayan producido en elementos comunes de edificios de uso predominante residencial.
- 4. Declaración responsable de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Comunidad Autónoma y el Estado, y con la Seguridad Social y de no estar incurso en ninguna de las circunstancias señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, así como de que la vivienda constituye domicilio habitual y permanente del solicitante o arrendatario, sin perjuicio de la comprobación posterior de estos extremos por la Administración..